

## ProBioQual

7 Rue Antoine Lumière  
69008 Lyon  
France

Tél : +33 (0)4 72 65 34 90

Fax : +33 (0)4 78 85 97 77

Courriel : [secretariat@probioqual.com](mailto:secretariat@probioqual.com)

Site internet : <https://probioqual.com/>



Membre de  
  
et de la F.A.E.E.Q.

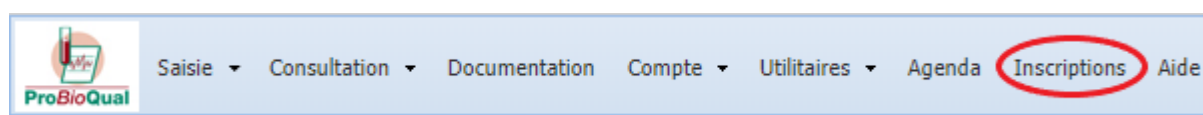
Centre lyonnais pour la **P**romotion de la **B**iologie  
et du contrôle de **Q**ualité

A-R01-PBQ-ENR-035-06

# GUIDE D'UTILISATION DES INSCRIPTIONS PAR INTERNET

## L'INTERFACE :

Après connexion à notre serveur, sélectionnez le menu Inscriptions :

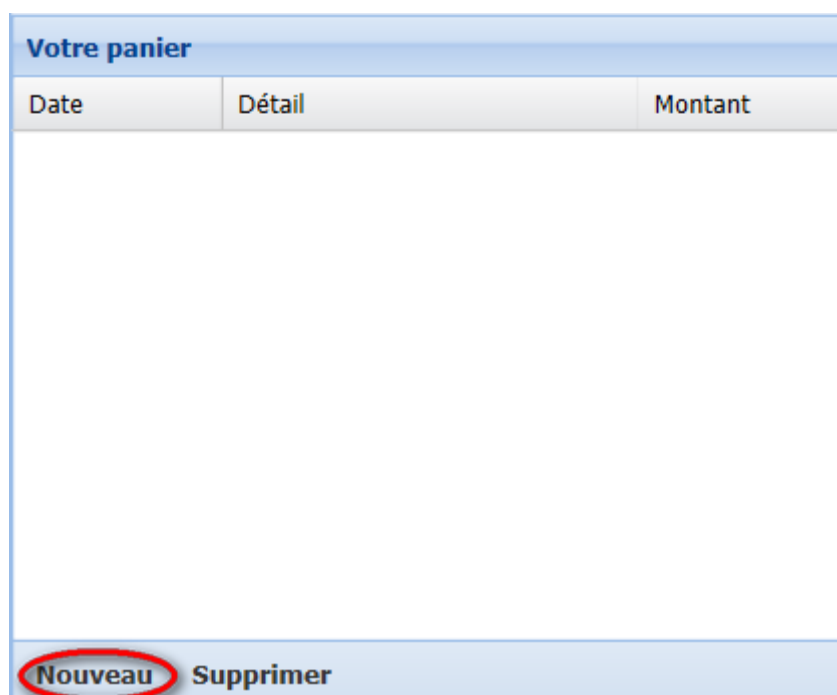


Les deux zones à gauche de l'écran permettent de :

- Consulter vos anciennes commandes (commandes validées) en partie supérieure,
- Créer ou modifier une commande (commandes en attente de validation) en partie basse.

## CRÉER UNE COMMANDE

Pour créer une commande, cliquez sur **Nouveau** en bas à gauche de votre écran :



Sur la partie droite de la fenêtre apparaissent les informations à renseigner, avec dans l'ordre :

## 1. Coordonnées du laboratoire

La partie Coordonnées comprend :

- Coordonnées « Biologiste » : coordonnées utilisées pour vous communiquer toute information relative à nos programmes.
- Coordonnées « Facturation » : adresse postale et mail utilisés pour vous envoyer les factures correspondant à vos commandes.
- Coordonnées « Livraison » : adresse postale utilisée pour vous envoyer vos colis.
- Modifications : indiquer les modifications d'adresse postale dans l'encadré prévu à cet effet.
- Groupement auquel appartient le laboratoire, numéros de Finess identifiant votre groupement de laboratoires et celui spécifique à votre site (**saisie obligatoire**), numéros SIREN et SIRET (**saisie obligatoire**), numéro de TVA intracommunautaire pour les laboratoires hors France.

Coordonnées	
<b>Biologiste</b>	
Raison sociale:	LABO / CH
Responsable:	RESPONSABLE
Adresse:	SERVICE
Suite adresse:	RUE
Service:	ETAGE / BATIMENT ....
Code postal:	CP Ville: VILLE
Téléphone:	<input type="text"/> Mobile: <input type="text"/> Télécopie: <input type="text"/>
E-Mail par défaut:	<input type="text"/>
<b>Pensez à vérifier vos adresses e-mail pour chaque programme (menu Compte / Gestion des adresses mail)</b>	
<b>Facturation</b>	
Raison sociale:	LABO / CH
Responsable:	Responsable
Adresse:	SERVICE
Suite adresse:	RUE
Service:	ETAGE / BATIMENT
Code postal:	CP Ville: VILLE
Contact facturation:	<input type="text"/> E-Mail facturation: <input type="text"/>
<b>Livraison</b>	
Raison sociale:	LABO / CH
Responsable:	Responsable
Adresse:	SERVICE
Suite adresse:	RUE
Service:	BATIMENT / ETAGE ....
Code postal:	CP Ville: VILLE
Indiquez vos modifications de coordonnées ici: <input type="text"/>	
Groupement de laboratoires:	<input type="text"/> N° finess groupe: <input type="text"/> N° finess site * : <input type="text"/>
	N° SIREN: <input type="text"/> N° SIRET * : <input type="text"/>
N° TVA intracommunautaire:	<input type="text"/>

**ATTENTION :** il est impératif que vous vérifiiez ces informations afin d'éviter tout problème de livraison, facturation, etc... Si nécessaire, vous devez indiquer les modifications d'adresse dans l'encadré prévu à cet effet.

## 2. Informations sur le règlement

**Règlement**

Total produits:  Total port:  Remise:

**Total commande:**

5% de réduction pour toute commande supérieure à 6000€

[RIB de ProBioQual](#)

Laboratoires privés

Règlement à l'inscription par chèque ou virement bancaire. **Indiquer impérativement en premier le n° de de code laboratoire dans le libellé du virement ou au dos de votre chèque**

Facture envoyée par courrier
  Facture envoyée par e-mail

Laboratoires publics

N° de bon de commande:  Bon de commande:

Période facturation:
  Décembre année en cours
  Janvier année suivante

Les cases « Total produits », « Total port » et « Total commande » se mettent à jour automatiquement en fonction des produits commandés dans la zone suivante. Une réduction de 5 % est appliquée sur le montant total de la commande pour toute commande de 6 000 € ou plus.

En cliquant sur le lien « RIB de ProBioQual » vous pourrez visualiser notre RIB.

Renseignements à saisir :

- Laboratoires privés : mode d'envoi de votre facture (courrier ou mail si vous avez renseigné un e-mail de facturation)
- Laboratoires publics : numéro de bon de commande et scan du bon de commande (envoyez votre fichier PDF avec le bouton « choisir un fichier »). Ces 2 éléments sont **obligatoires** (validation définitive de la commande impossible sinon).

## 3. Commande de produits de contrôle

Cliquer sur l'onglet souhaité (CIQ / EEQ – Biochimie / EEQ – Pharmaco-toxicologie / EEQ – Hémato-Hémostase / EEQ – Autre / HABI).

CIQ	EEQ- BIOCHIMIE	EEQ- PHARMACO-TOXICOLOGIE	EEQ- HEMATO-HEMOSTASE	EEQ- AUTRE	HABI
Famille	Dénomination	Prix unitaire	Quantité	Total	Anteriorité
<b>EEQ Biochimie</b>	EEQ - Marqueurs biologiques de la pré-éclampsie (PREE) ...	380 €	0	0 €	
	EEQ - Biochimie Sérique (CQH) 2022	510 €	0	0 €	en 2021 : 10 pr...
	EEQ - Fructosamine (FRUCTO) 2022	50 €	0	0 €	en 2021 : 3 pro...

Pour souscrire à un(e) EEQ/CIQ, cliquez dans la cellule se trouvant à l'intersection entre la ligne correspondant à l'EEQ/CIQ que vous souhaitez commander et la colonne « Quantité ». La cellule va alors apparaître de cette façon :

Prix unitaire	Quantité
210 €	0

Pour saisir une quantité, cliquez dans la case « Quantité » et saisissez le chiffre ou utilisez les flèches haut ou bas pour incrémenter/décroître la quantité.

**N.B. :** Les quantités sont indiquées **EN COFFRETS**. Pour connaître la composition de chaque coffret (quantité, volume, etc...), reportez-vous à notre brochure.

Vous pouvez passer rapidement d'une ligne à l'autre en utilisant la touche tabulation.

Notez que pour aider votre saisie, votre commande de l'année précédente est indiquée (colonne « Antériorité »), ainsi que certaines indications spécifiques à un contrôle qui apparaissent de couleur verte :

EEQ - CO-Oxymétrie (COOX) 2022  
*ne peut être commandé qu'en complément du programme GDS*

## 4. Commentaires

Utilisez cette zone pour nous transmettre tout commentaire que vous jugez utile sur la commande

Commentaires

## 5. Validation des conditions générales de vente

### Validation des conditions générales de vente

Je soussigné (e)

Nom/Prénom:

Téléphone:

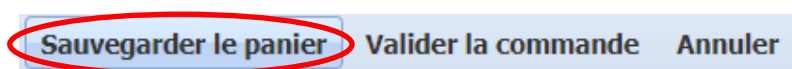
Déclare avoir lu les conditions générales de vente et y adhère sans réserves ([Lire les conditions générales de vente](#))

donne l'autorisation à ProBioQual d'utiliser les coordonnées du laboratoire (email et adresses) pour tout ce qui concerne le contrôle de qualité et la formation continue

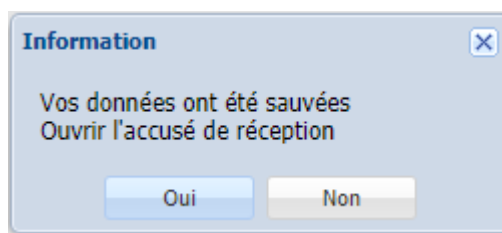
Il est obligatoire de saisir votre identification ainsi que de cocher la case « Déclare avoir lu les CGV et y adhère ». Vous pouvez consulter nos CGV via le lien fourni. Il est également obligatoire de cocher la case suivante pour respecter le RGPD (vous disposez bien sûr d'un droit d'accès, de modification et de suppression de ces données (art. 40 de la loi "Informatique et Libertés"). Pour l'exercer, adressez-vous à [secretariat@probioqual.com](mailto:secretariat@probioqual.com)).

## 6. Enregistrement

Cliquez sur « Sauvegarder le panier » (en bas à gauche de votre écran) pour sauvegarder votre saisie.



Il vous est alors proposé d'ouvrir l'accusé de réception, **il faut impérativement répondre OUI** :



Cliquer sur OUI provoque l'affichage d'un document imprimable qui résume votre saisie et récapitule vos adresses.

Vérifiez ce qui a été enregistré :

### 6.1. Si tout est correct

Cliquez sur « Valider la commande » (en bas à gauche de votre écran) pour nous envoyer votre inscription.

Une fois le panier validé, vous recevez une trace de son bon enregistrement par mail, elle est alors en attente de validation par nos services, elle n'est donc plus visible.

Lors de la validation de votre commande par ProBioQual, vous recevrez un accusé de réception par mail, la commande apparaîtra dans la liste « Commandes validées ».

### 6.2. S'il y a une erreur

Modifiez la saisie : une ligne correspondant à la commande que vous venez d'enregistrer est apparue dans la zone « Votre panier », cliquez simplement sur la ligne et les informations modifiables apparaissent dans la zone de droite, il ne reste plus qu'à modifier, et cliquer sur « Valider la commande ».

Votre panier		
Date	Détail	Montant
07/09/2021	CIMD-22(1) CIMF-22(1)	0,00

### 6.3. Si vous changez d'avis sur votre commande

Tant que vous n'avez pas validé votre panier, c'est-à-dire que l'inscription apparaît dans la zone « Votre panier », vous pouvez supprimer votre commande, en utilisant le même principe que pour une modification de commande (cf. ci-dessus), puis en cliquant sur le bouton « Supprimer » :

